

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



DIREZIONE DIDATTICA - CASTROVILLARI 1-CASTROVILLARI
Prot. 0002874 del 01/06/2024
VII (Uscita)

DIREZIONE DIDATTICA 1° CIRCOLO CASTROVILLARI
Piazza Indipendenza c/o Villaggio Scolastico - 87012
CASTROVILLARI (CS) Tel. e Fax 0981491387 – C.F.94023270781–
C.M. CSEE590004

E-mail: csee590004@istruzione.it – PEC: csee590004@pec.istruzione.it – WEB:
www.castrovillariprimo.edu.it

MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITA' DI PERSONALE ATA – DSGA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-40313 - CUP: I54D23003230006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

- Il D.M. 66/2023 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
- La Delibera del Collegio dei Docenti di adesione al suddetto Avviso mediante la presentazione di un Piano Integrato.
- La Delibera del Consiglio d'Istituto di adesione al suddetto Avviso mediante la presentazione di un Piano Integrato.
- L'accordo di concessione relativo al progetto Prot. N. 39761 del 03/03/2024;

Codice Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-40313	Edizione
TITOLO PROGETTO: ACCOMPAGNATI ALLA TRANSIZIONE DIGITALE	Percorsi di formazione sulla transizione digitale 1
	Percorsi di formazione sulla transizione digitale 2
	Percorsi di formazione sulla transizione digitale 3
	Laboratori di formazione sul campo 1
	Laboratori di formazione sul campo 2

VISTO

- la delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 19/03/2024 che ha approvato l'assunzione in bilancio dell'importo autorizzato dal MIUR per la realizzazione del Progetto Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-40313;
- il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- che il conferimento dell'incarico al personale esterno o interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

CONSIDERATO

- che per l'attuazione dei percorsi suddetti è richiesta la figura di N.1 DSGA;

VISTE

- le decisioni assunte ed i criteri definiti dagli OO.CC dell'Istituto in merito al reperimento delle risorse professionali per l'attuazione del Piano Integrato di Istituto;

- la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti;

ATTESA

- la necessità di procedere all'individuazione di tale figura

EMANA

Il presente avviso rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica per il reclutamento di 1 DSGA per prestazioni aggiuntive per lo svolgimento delle attività connesse ai percorsi di cui sopra, per **complessive N. 30 ore**, da prestare **obbligatoriamente** in orario **non** coincidente con l'orario di servizio.

CRITERI DI SELEZIONE

Possono presentare domanda:

il DSGA in servizio nella Direzione Didattica 1;

in caso di mancata presentazione di istanza di partecipazione da parte del DSGA in servizio, potranno presentare domanda i DSGA in servizio in altra Istituzione Scolastica o in quiescenza.

Gli interessati al ruolo sopra citato devono essere in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, e precisamente:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con l'Istituto;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, c. 1, lett. d del DPR 3/1957.

Per presentare la domanda occorrerà compilare l'allegato N. 1.

La domanda debitamente firmata, dovrà essere presentata entro le **ore 12,00 del 10/06/2024** mediante consegna a mano o invio sulla posta istituzionale della scuola csee590004@istruzione.it.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Tenuto conto dei requisiti di accesso obbligatori, la selezione e la valutazione delle domande sarà effettuata, sulla base dei seguenti criteri di individuazione:

- Disponibilità individuale espressa dal personale;
- Anni di servizio nel ruolo di DSGA;
- Esperienza maturata nella gestione della piattaforma GPU (progetti PON conclusi);

COMPENSI

Il compenso orario è quello previsto dal CCNL Scuola per le attività di straordinario e l'entità è commisurata all'attività effettivamente svolta (per un massimo di 30 ore).

Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate e registrate, su apposito registro, controfirmato dalla Dirigente Scolastica..

Si precisa che la liquidazione del compenso, omnicomprendivo avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola e ha valore di notifica anche per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto della vigente normativa. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

1. Allegato A – Domanda di partecipazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Mercurio
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93*

Oggetto: Disponibilità Personale ATA - DSGA - per attività aggiuntive

**Al Dirigente Scolastico della Direzione Didattica 1 –
Castrovillari (CS)**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente in _____ alla
via _____, codice fiscale _____

_____ ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

- la disponibilità
 la non disponibilità

a svolgere le attività aggiuntive connesse alle attività previste nel Progetto M4C1I3.1 -2023-1143 - CUP: I54D23002350006

e ad assumere l'incarico di seguito indicato con una crocetta:

- ATA – DSGA

**DIC
HIA
RA**

- ✓ Di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali;
✓ Di non essere stato destituito da pubblico impiego;
✓ Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;

Dichiara inoltre:

- ✓ Di avere un'anzianità di servizio nel ruolo di anni:;
✓ Di aver concluso N.....progetti PON.
✓ Di accettare:
a) l'organizzazione e gli orari del corso ed eventuali modifiche allo stesso per adattare l'attività del PON alle esigenze complessive della scuola;
2) il compenso omnicomprendivo previsto per ogni ora resa e documentata;
3) che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione dei fondi da parte del MI.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 101/18 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma _____

