



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione e del merito



REGIONE CALABRIA

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO CASTROVILLARI

Piazza Indipendenza c/o Villaggio Scolastico - 87012 CASTROVILLARI (CS)

Tel. e Fax 0981491387 – C.F.94023270781 – C.M. CSEE590004

E-mail: [csee590004@istruzione.it](mailto:csee590004@istruzione.it) – PEC: [csee590004@pec.istruzione.it](mailto:csee590004@pec.istruzione.it) – WEB: [www.castrovillariprimo.edu.it](http://www.castrovillariprimo.edu.it)

## CIRCOLARE N. 39/2024

DIREZIONE DIDATTICA - CASTROVILLARI 1-CASTROVILLARI  
Prot. 0001080 del 27/02/2024  
VII-1 (Uscita)

Al personale docente ed ATA  
della Direzione Didattica 1 di Castrovillari  
Al DSGA  
All'ufficio Personale  
Alla sezione Amministrazione Trasparente  
Provvedimenti  
Al sito web

Oggetto: Graduatoria interna di Istituto per l'individuazione dei soprannumerari per l'a.s. 2024/25

Si informa tutto il personale in indirizzo che a seguito della pubblicazione dell'Ordinanza Ministeriale n.30 del 23.02.2024, inerente la mobilità del personale della scuola per l'anno scolastico 2024/25, si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne di Istituto, finalizzate all'individuazione di eventuali soprannumerari.

Pertanto si invita il personale con titolarità presso questo Istituto, a produrre apposita dichiarazione di variazione o di inserimento dei dati contenuti nella Graduatoria Interna, utilizzando i moduli allegati alla presente comunicazione, da consegnare in formato cartaceo negli orari di segreteria o da trasmettere all'indirizzo mail [csee590004@istruzione.it](mailto:csee590004@istruzione.it), entro e non oltre il giorno 5 **MARZO 2024**.

Decorso tale termine, si procederà d'ufficio alla valutazione del punteggio spettante sulla base della documentazione presente agli atti della scuola.

Per quanto sopra esposto, si precisa che:

- Coloro che non hanno avuto variazioni rispetto al precedente anno scolastico, possono presentare la Dichiarazione conferma dati, di cui al **Modello A** allegato alla presente. Il nuovo punteggio sarà aggiornato di ufficio, aggiungendo l'anno di servizio e la continuità;
- Coloro che hanno avuto variazioni rispetto al precedente anno scolastico, devono compilare la Dichiarazione di variazione dati, di cui al **Modello B**;
- Coloro che per trasferimento fanno parte dell'organico di questa Istituzione Scolastica dal 1/9/2023, sono collocati in coda alla graduatoria interna e sono tenuti a presentare tutta la modulistica completa (allegata alla presente comunicazione), compilando opportunamente, a seconda che appartengano al ruolo del personale docente o del personale ATA: **la scheda per l'individuazione di eventuali soprannumerari** - personale docente/ATA a.s. 2024/25; **la Dichiarazione personale cumulativa** (allegato 1 per i docenti e allegato 2 per gli ATA); **la Dichiarazione di residenza anagrafica per il ricongiungimento (allegato 3)**; l'eventuale **Dichiarazione per l'esclusione dalla graduatoria interna di Istituto (Modello C)**;
- Tutto il personale che beneficia delle precedenza previste ai punti I, III e VII di cui al comma 1 dell'art. 13 del C.C.N.I. concernente la mobilità del Personale Docente, Educativo ed ATA, è tenuto a presentare il Modello C anche in caso di conferma dei dati contenuti nella graduatoria interna precedente.

Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza della presentazione della domanda.

Sono valutabili anche i titoli conseguiti nell'anno scolastico in corso, purché conseguiti entro la data di scadenza prevista per la presentazione della domanda di mobilità.

Il punteggio per le esigenze di famiglia va attribuito anche per i figli che compiono i 6 o i 18 anni tra l'1 gennaio e il 31/12/2024.

L'anzianità di servizio per il personale docente, viene valutata alla data del 31/08/2023.

L'anzianità di servizio per il personale ATA, viene valutata alla data di scadenza della presentazione della domanda.

Si ricorda che le dichiarazioni di cui trattasi sono rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, modificato ed integrato dall'art. 15, L. 3/2003.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Antonella Mercurio  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93*