



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito



REGIONE CALABRIA



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO**  
87012 CASTROVILLARI - Piazza Indipendenza c/o Villaggio Scolastico – Tel. e Fax 0981491387  
C.M. CSEE590004 – E-mail: [csee590004@istruzione.it](mailto:csee590004@istruzione.it) – PEC: [csee590004@pec.istruzione.it](mailto:csee590004@pec.istruzione.it)  
Web: [www.castrovillariprimo.edu.it](http://www.castrovillariprimo.edu.it)

CIRCOLARE N. 36

AL PERSONALE DOCENTE E ATA

DIREZIONE DIDATTICA - CASTROVILLARI 1-CASTROVILLARI  
**Prot. 0001057 del 26/02/2024**  
VII (Uscita)

AL DSGA

AL SITO WEB

ATTI

**OGGETTO:** Mobilità del personale docente e ATA per l'a.s. 2024-2025.

Si rende noto che, secondo quanto disposto nel contratto collettivo nazionale integrativo sottoscritto in data 18 maggio 2022 concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25, il Ministero dell'Istruzione e del Merito, in data 23.02.2024, ha pubblicato l'Ordinanza Ministeriale n. 30 relativa alla mobilità del personale docente, educativo e ATA per l'a.s. 2024/2025 e l'Ordinanza Ministeriale n. 31 relativa alla mobilità degli Insegnanti di Religione Cattolica per l'a.s. 2024/2025.

**Il personale docente** potrà presentare domanda a far data dal 26 febbraio fino al 16 marzo 2024 (pubblicazione movimenti: 17 maggio 2024);

**Il personale docente di Religione Cattolica** potrà presentare domanda a far data dal 21 marzo fino al 17 aprile 2024 **con procedura indicata nella relativa ordinanza n. 31** (pubblicazione movimenti: 30 maggio 2024);

**Il personale educativo** potrà presentare domanda a far data dal 28 febbraio fino al 19 marzo 2024 (pubblicazione movimenti: 22 maggio 2024);

**Il personale ATA** potrà presentare domanda a far data dall'8 marzo fino al 25 marzo 2024 (pubblicazione movimenti: 27 maggio 2024).

Il personale docente ed ATA invierà le domande di trasferimento e di passaggio, corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio scolastico regionale – Ufficio territorialmente competente rispetto alla provincia di titolarità o di assunzione – attraverso il portale Istanze on line del sito del Ministero dell'istruzione e del merito. A tal fine, nell'apposita sezione del sito – Mobilità – saranno fornite le indicazioni operative e la modulistica necessaria.

Per ulteriori chiarimenti, consultare attentamente le Ordinanze allegate alla presente circolare e che ne costituiscono parte integrante.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonella Mercuro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3comma 2 del D.Lgs n.39/93